附件一

|  |
| --- |
| 怀化市市直行政事业单位资产配置审批表 |
| 填报单位：  |  |  |  | 填报时间： |  |
| 序号 | 资产名称 | 规格型号 | 数量 | 单价（元） | 总金额（万元） | 是否列入支出预算 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 申报理由及情况说明： |
|
|
|
|  |  | 单位负责人： | 年 月 日 | （盖章） |
| 主管部门意见 |  |
|  | 审 核 人： | 年 月 日 | （盖章） |
| 机关事务部门意见 | 资产管理科室意见： | 领导意见： |
| 签 字： 年 月 日（盖章） | 签 字： 年 月 日（盖章） |
| 财政部门意见 | 资产管理科室意见： | 领导意见： |
|  |  |
| 签 字： 年 月 日（盖章） | 签 字： 年 月 日（盖章） |
| 备注：1.本表一式四份，申报单位、主管部门、机关事务部门和财政部门各一份。 2.资产配置金额5万元以下由机关事务部门审批，5万元（含）以上由机关事务部门审核，财政部门审批。 |

附件二

**大型资产购置可行性论证报告**

资产名称

申购单位 （盖章）

填表日期

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **资 产 名 称** |  | **申购数量** |  |
| **拟购资产信息** | **预计单价** |  | **总 金 额** |  |
| **经 费 来 源** |  |  |  |  |
| **购** **置****理****由** | 1. **政策依据；**
2. **本单位同类资产的存量及使用情况；**
3. **主要功能及应用范围；**
4. **选择购置而非租赁的理由；**

**……** |
| **效****益****预****测****及****风****险****分****析** |  |
| **管****理****及****使****用****人****员****配****备****情****况** | **姓名** | **职称、职务** | **部门名称** | **本人签名** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **预****测****场****地****设****施****条****件****落****实****情****况** |  |
| **专****家****论****证****意****见** |  |
| **论****证****专****家** | **姓名** | **职称、职务** | **工作单位** | **本人签名** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **申****购****单****位****意****见** | **主管领导（签字）： 年 月 日** |

**备注：该表为参考样表**